

公共下水道接続促進補助金交付申請手順

(申請者用)

	番号	書類名	事業者 (地権者)	役所	書類内容	備考
通常 申請	①	確認申請書	○		申請書鏡、位置図、配管図	
	②	確認書		○	確認書鏡(公印済)	
	③	工事完了届	○		完了届(鏡)	確認検査(市)
	④	検査済証		○	検査済証鏡(公印済)	
	⑤	使用開始届	○		開始届(鏡)	
効果 促進 申請	⑥	補助金申請書	○		1, 補助対象工事の見積書の写し 2, 補助対象工事の 着手前の写真 3, 確認申請書の写し(番号①) 4, 市税納付状況の照会に係る届出 市税納付状況の照会に係る届出を提出しない場合は 下記の証明書を提出ください。 ①完納証明(市県民税、軽自動車税、固定資産税) → ②納税証明書 (国民健康保険税または後期高齢者医療保険料) 5, 建物又は土地の所有者の工事同意書 (所有者と申請者が異なる場合) 6, 既設の配管図	(書類審査) 庁舎1階窓口 税務課 国保年金課
	⑦	交付決定通知		○	決定通知書(鏡)	
	⑧	補助金請求書	○		1, 補助対象工事の領収書写し(印紙貼) (領収書の日付は検査日以降) 2, 工事完了届の写し(番号③) 3, 使用開始届の写し(番号⑤) 4, 補助対象工事の 工事中及び完成後の写真	(書類審査)

※その他、書類審査を行った結果、交付が認められない場合は別紙様式により通知いたします。
 ※交付決定を受けた場合は、申請年度の1月末日までに市の確認検査に合格し、補助金請求書一式を提出すること