

令和 7 年度

※所有者コード※		種類別明細書 (増加資産・全資産用)										所有者名		1 枚のうち	
123456789												株式会社 南太郎		1 枚 目	
行 番 号	資産 の 種 類	資産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			取得価額 <small>(十 百 千 円)</small>	耐 用 年 数	(イ) 価 値 残 存 率	(ハ) 課 税 標 準 の 特 例 ※ 率 コ ー ド	※ 課 税 標 準 額	増 加 事 由	摘 要	
					年 号	年	月								
01	1		駐車場舗装改修工事	1	R	1	6	2,000,000	10		1,794,000	1,794,000	①・2 3・4		
02	2	この欄は記載不要です。	内装改修工事	1	R	1	6	6,075,000	18		5,710,500	5,710,500	①・2 3・4		
03	6		ROSLシステム	1	R	1	7	2,500,000	5		2,037,500	2,037,500	①・2 3・4		
04	6		冷凍ケース	1	R	1	7	210,000	6		176,400	176,400	1・2 ③・4	〇〇市へ移動	
05	6		業務用レンジ	2	R	1	7	180,000	6		151,200	151,200	①・2 3・4		
06															
07															
08															
09															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
小 計				5				10,965,000							

※「年号」の欄は、昭和…S、平成…H、令和…R と記入してください。
 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受入れ、4その他いずれかに○を付けてください。

←左記を参照してください。

令和 7 年度

※所有者コード※		種類別明細書 (減少資産用)										所有者名		1 枚のうち	
123456789												株式会社 南太郎		1 枚 目	
行 番 号	資産 の 種 類	抹 消 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			取得価額 <small>(十 百 千 円)</small>	耐 用 年 数	申 告 年 度	減少の事由及び区分			摘 要	
					年 号	年	月				1売却 3移動	2減失 4その他	1全部 2一部		
01	1		ブロック塀	1	H	1	10	1,500,000	15	この欄は記載不要です。	1・②・3・4	①・2			
02	6		パソコン	1	H	28	6	172,000	4		1・②・3・4	1・②	1台減失		
03	6		ファクス	1	H	30	6	200,000	6		1・2・③・4	①・2	〇〇市へ移動		
04											②・3・4	①・2			
05											②・3・4	①・2			
06											②・3・4	①・2			
07											②・3・4	①・2			
08											②・3・4	①・2			
09											②・3・4	①・2			
10											②・3・4	①・2			
11											②・3・4	①・2			
12											②・3・4	①・2			
13											②・3・4	①・2			
14											②・3・4	①・2			
15											②・3・4	①・2			
小 計								1,872,000							

注意 減少となる資産の「資産の種類」以降を記入してください。「年号」の欄は、昭和…S、平成…H、令和…R と記入してください。