

南城市職員採用候補者選考試験(情報系)経歴書

氏 名	
※ 受験番号	

※欄は記入しないでください。

1. 実務経歴書(新しい順番に記入して下さい)

No.	実務期間	業務の名称	内容、規模、発注者名※	担当業務、役割
	業務を実施した期間を記入	プロジェクト名、システム名等の業務名称を記入	内容(設計、構築、運用管理)について詳細を記入	当該業務における役割について記入(メンバー、リーダー、プロマネ等)
1	年 月から 年 月まで (年 か月)			
2	年 月から 年 月まで (年 か月)			
3	年 月から 年 月まで (年 か月)			
4	年 月から 年 月まで (年 か月)			
5	年 月から 年 月まで (年 か月)			

※ 民間企業等において一般消費者向けのデジタルサービスを企画・設計・開発・実装した経験、自治体で勤務した経験、又は自治体から受託した業務に従事した経験があれば、記入してください。

2. 表彰・受賞などの経歴があれば、記入して下さい。

記入上の注意事項

1. 実務経歴書

5件を超える場合は複写して2枚目以降を作成して下さい。

経歴確認のため上記記載箇所に調査を行う場合があります。

口述試験(個別面接)の参考にしますので、最終学歴卒業後の実務経歴をすべて記入してください。

(枚中 枚)

南城市職員採用候補者選考試験(心理士)経歴書

氏 名	
※受験番号	

※欄は記入しないでください。

1. 実務経歴書(新しい順番に記入して下さい)

	①事業所名称、所在地 及び電話番号	②実務期間 HO. 〇月~HO. 〇月	③担当した実務の内容
1		年 月から 年 月まで (年 ヶ月)	
2		年 月から 年 月まで (年 ヶ月)	
3		年 月から 年 月まで (年 ヶ月)	
4		年 月から 年 月まで (年 ヶ月)	
5		年 月から 年 月まで (年 ヶ月)	

2. 表彰・受賞などの経歴があれば、記入して下さい。

記入上の注意事項

1. 実務経歴書

5件を超える場合は複写して2枚目以降を作成して下さい。

経歴確認のため上記記載箇所に調査を行う場合があります。

口述試験(個別面接)の参考にしますので、最終学歴卒業後の実務経歴をすべて記入してください。

(枚中 枚)

南城市職員採用候補者選考試験(土木・建築技術職)経歴書

氏 名	
※ 受験番号	

※欄は記入しないでください。

1. 実務経歴書(新しい順番に記入して下さい)

No.	①工事又は設計業務の名称 所在地	②実務期間 HO. O月~HO. O月	③事業所名称 及び電話番号	④実務全体の内容及び工事現場 管理又は土木設計業務等を担当し た実務の内容
	1		年 月から 年 月まで (年 か月)	TEL
2		年 月から 年 月まで (年 か月)	TEL	
3		年 月から 年 月まで (年 か月)	TEL	
4		年 月から 年 月まで (年 か月)	TEL	
5		年 月から 年 月まで (年 か月)	TEL	

2. 表彰・受賞などの経歴があれば、記入して下さい。

記入上の注意事項

1. 実務経歴書

5件を超える場合は複写して2枚目以降を作成して下さい。

経歴確認のため上記記載箇所に調査を行う場合があります。

口述試験(個別面接)の参考にしますので、最終学歴卒業後の実務経歴をすべて記入してください。

(枚中 枚)