

地域おこし協力隊募集要項（南城市農畜水産物利用促進拠点整備事業）

受入団体	株式会社ノウル南城
団体概要	株式会社ノウル南城は高品質食材の生産・販売、滞在型観光との連携、居住環境の整備により、農畜水産物の価値を向上し、人材を引き寄せ、地域産業を元気にすることを目的としています。南沖縄市場（商業）、ワーカーズハウス（住まい）、レジデンシャルホテル（滞在）の複合機能により市民、生産者、観光客、訪問客の交流を生み出します。農畜水産業体験を通じたライフスタイルを通して観光客が次第に長期滞在者や移住者へと変わるきっかけをつくり、定住促進に貢献します。
活動内容 ・業務内容	以下の活動を多様な関係者と連携しながら取り組んで行く。 （１）市民ワークショップ開催による南城ファン構築に関する取組み ・ノウル南城応援隊（仮称）の結成に向けたワークショップの開催補助 ・ノウル南城応援隊（仮称）の運営及び活動の支援 （２）南沖縄市場開業に係る取組み ・生産者、直接仕入先との関係構築および取引条件の調整 ・売場構成、商品構成の検討 ・開業に必要な各種許認可の準備 ・開業時スタッフの採用および受入体制（ワーカーズハウス）の調整 （３）一次産業従事者、もしくは一次産業を元気にする法人との関係構築、その他第一次産業を活かしたコミュニティ形成に係る取組み ※具体的な職務内容は、特性を生かしていただけるよう、相談をしながら決めていきます。 ※変更の範囲：会社の定める業務
募集人数	１名
応募資格	次のすべての項目に該当する方を対象とします。 （１）３大都市圏をはじめとする都市地域等から生活拠点を市内へ移し、住民票を異動することができる方

	(2) 地域の活性化に興味と熱意を有し、積極的に活動できる方 (3) 心身ともに健康で、地域と受入団体になじむ意思を有し、誠実に活動できる方 (4) 普通自動車運転免許を持っている方 (5) 基本的な PC スキル (Word、Excel、PowerPoint など) を有し、業務で活用できる方 (6) 活動期間終了後に南城市において起業・就業し、本市にとどまる意思のある方 ※条件不利地域 (過疎法、山村振興法、離島振興法等の指定地域) 以外の地域に住んでいる方が対象となります。ご自身の住民登録地について、該当するかどうか不明な場合はお問い合わせ下さい。
歓迎要件	・食品小売・生鮮・産直市場・卸売などの実務経験 ・仕入れ・バイヤー業務の経験 ・店舗の数値管理 (売上・原価・在庫) の経験 ・食品衛生・営業許可に関する知識 ・一次産業／生産者との協議経験 ・デジタル・IT・広報系スキル：WEB/SNS 運用、コンテンツ制、データ分析など ・企画・編集・ライティングスキル ・関連資格・経験 (オンラインショップ管理、不動産管理など) ・英語ビジネスレベル (日常会話、コミュニケーション、英文メールのやりとりができる) ・日本語ビジネスレベル (電話応対、メール等のやり取りができる)
雇用形態及び活動期間	・株式会社ノウル南城の有期雇用社員 (フルタイム) として雇用契約をすることになります (南城市地域おこし協力隊として委嘱されます。) ・雇用期間は、着任日から令和 9 年 3 月 31 日までとなります。(以後 1 年ごとに更新／通算 3 年が上限) ・雇用期間は最長 3 年間まで延長が可能です。期間の延長については、毎年度協議の上で活動状況・勤務成績・市の予算措置を加味した上で判断させていただきます。

	・試用期間：6 か月（期間中の労働条件の変更なし） ※3 年目は 2028 年 12 月に開業する南沖縄市場の店舗運営を担っていただく期間として想定しています。 ※任期終了後は、株式会社ノウル南城での継続雇用を前提としています。南沖縄市場の店舗運営を担う人材として迎え入れることを想定しています。（ご自身の意向により起業などの道を選ぶことも可能です。）
就業場所	就業場所：沖縄県南城市字つきしろ 1654 番地 4 （変更の範囲：南城市内の会社が指定する場所）
勤務時間・休日	（１）勤務時間 原則 9:00～18:00（実働 8 時間・休憩 60 分） ※1 か月単位の変形労働時間制。イベント等に応じたシフト勤務（早番・遅番あり）が発生します。 ※勤務表は前月 15 日までに通知 （２）休日 月 10 日（年間約 120 日） ※土日祝のイベント時は出勤あり。 年次有給休暇：着任 6 か月後に 10 日付与 特別休暇：慶弔等 ※業務に支障がないことを前提に、「副業」をすることが可能です。（許可制）
給与	月給：256,500 円～（基本給 230,000 円～ ＋ 固定残業手当 26,500 円～） ※経験・能力を考慮の上、決定。 ※固定残業手当は 15 時間分（超過分は別途支給）。15 時間に満たない場合も減額なし。 ※基本給が上がる場合は、固定残業手当も連動して増額。
諸手当	通勤手当：社宅に入らない場合のみ支給。月額上限 5,000 円（公共交通機関の実費、または自動車通勤の距離に応じた額）
退職金	なし

待遇及び福利厚生	(1) 福利厚生・社宅 ・社会保険完備（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険） ・受動喫煙対策：屋内禁煙 ・社宅貸与制度あり（住宅手当に代わり、社宅を現物給付／自己負担額（未定）を給与控除） ・社宅：1LDK、光熱費は自己負担赴任に伴う引越費用：自己負担 (2) 活動環境 ・業務用の車両・PC・携帯電話を貸与 ※私生活では自家用車が必要です (3) 副業・任期後の支援 ・副業：許可制 ・任期後：当社での正社員登用の道あり
提出書類	①履歴書 ②職務経歴書 ③住民票の写し ④普通自動車運転免許証のコピー ⑤これまでの職歴・経験から作成した提供可能な資料（自己PR）資料があれば添付してください。 ※①には志望動機、自己PRなどをまとめて記載してください。
応募方法	上記提出書類を下記あてにメールまたは郵送にて送付ください。 【提出先】〒901-1495 沖縄県南城市佐敷字新里 1870 番地 南城市役所 公民連携室 地域おこし協力隊採用担当 宛 E-mail：ppp_office@city.nanjo.lg.jp
募集期限	令和8年11月13日（金）必着 ※ただし、応募があった場合、随時面接・採用を行うため期限前に募集を締め切ることがあります。
選考方法	(1) 書類選考 資格要件（住民登録地の確認）、書類内容を審査し、選考結果を通知します。 (2) 面談 書類選考合格者による面談は、南城市内にて実施します。

	(3) 最終選考結果の報告 最終選考結果を面接受験者に通知します。
その他	(1) 応募のために必要な費用（郵送料等）は応募者の負担となります。