南城市メール 登録手順のご案内

ご登録の前に

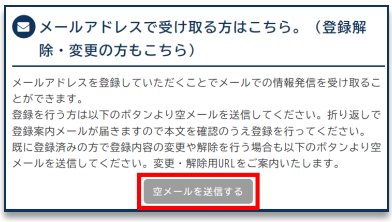
●メール配信サービスの利用規約に同意していただいた上で、ご登録をお願いいたします。
●「**@bousai-nanjo.jp**」ドメイン又は「**bousai@bousai-nanjo.jp**」アドレスからのメール受信許可設定を行ってください。
●URL付きメールの受信を許可する設定を行ってください。

1 空メールを送信します。

サイトにアクセスし、「空メールを送信する」から空メールを送信します。

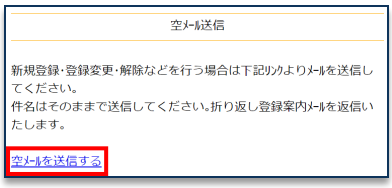
▼PC・スマートフォンの場合

https://plus.sugumail.com/usr/nanjo/home



▼フィーチャーフォン（ガラケー）の場合

https://plus.sugumail.com/m/nanjo/home



▼共通

「空メールを送信する」を押し、メール画面で何も入力せずにメールを送信してください。

※メールが起動しない場合は、手動でメールを立ち上げ、下記アドレスに空メールを送信してください。

t-nanjo@sg-p.jp

2 メールが届きます。

メールに記載された登録用URLを押します。

南城市メールへ申し込みいただきまして、ありがとうございます。
…
https://plus.sugumail.com/usr/nanjo/auth/login/XXXXXXXX
※フィーチャーフォンの場合は異なるURLが表示されます。

3 利用規約を確認します。

利用規約をご確認の上「同意する」を押します。

4 配信カテゴリを選択します。

配信カテゴリ・登録情報を入力して「確認画面へ」を押します。

5 入力内容を確認して登録します。

入力内容をご確認の上「登録」を押します。 登録完了画面が表示されたら登録完了です。

登録後、登録完了メールが届きます。

登録情報の変更と登録解除

空メールアドレス宛にメールを送信します。
返信メールから登録情報の変更などを行います。

■メールアドレス変更

メールアドレス下にある「編集」を押して手続きしてください。

■配信カテゴリ変更

登録情報の「編集」を押します。配信カテゴリ選択画面が表示されるので内容を確認しながら画面を進めて下さい。

■登録解除

画面右上のメニューを押し「登録解除へ」を押します。
次の画面で「登録解除へ」を押してください。

お問合せ先　南城市役所　総務部　秘書防災課　098-917-0256