建 物 名 称 登 録 （ 変 更 ） 届

年　　 月　　 日

南城市長 様

（建物の所有者・代理人）

住 所

会社名

氏 名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

電 話

建物の名称を登録（変更）しましたので、下記の通り届出いたします。

記

１．建物の所在地

 南城市

２．建物の名称　注：「１０１号」など、部屋番号の代表例も記載ください。

 旧 ）

 新 ）

３．名称登録（変更）日　　　　　　年　　　月　　　日から

４．住民説明　　済 ・ 入居者なし

※届出人の本人確認として、免許証等の提示をお願いします。

可能であれば登記事項証明書等、変更が確認できる書類を添付してください。

（所有者用）

委 任 状

南城市長 様

 年 　　月 　　日

（受任者）住　所

会社名

氏　名

私は、上記の者を代理人として、下記の事項に関する権限を委任します。

（委任事項）

建物名称登録（変更）による住所修正（住所の方書き修正）に関すること。

（委任者）

 住 所 ：

 氏 名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

 生年月日 大・昭・平　　 　年 　　月 　　日 生

 電話番号

《注意事項》

委任状は、所有者本人（委任者）が必ずご自分で署名・捺印したうえで受任者にお渡しください。

（居住者用）

委 任 状

南城市長 様

 年 　　月 　　日

（受任者）住　所

会社名

氏　名

私は、上記の者を代理人として、下記の事項に関する権限を委任します。

（委任事項）

建物名称変更による住所修正（住所の方書き修正）に関すること。

（委任者）注：世帯主が記入をしてください。世帯ごとに一枚必要です。

 住 所 南城市

 氏 名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

 生年月日 大・昭・平　　 　年 　　月 　　日 生

 電話番号

《注意事項》

委任状は、本人（委任者）が必ずご自分で署名・捺印したうえで受任者にお渡しください。

　免許証、マイナンバーカード、健康保険証、預金通帳等について、本委任状とは別に届出が必要となります。