

【記入例】

様式第3号(第7条関係)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南城市長 殿

住 所 南城市佐敷字新里1870番地

団体名 なんじょう〇〇クラブ父母会

申請者 父母会長 南城 太郎

印

(署名又は記名押印)

スポーツ・文化活動の県内外等派遣に関する補助金交付要綱に係る実績報告書

南城市スポーツ・文化活動の県内外等派遣に関する補助金交付要綱第7条に基づき、実績報告書を下記のとおり関係資料を添えて提出します。

添付書類

1. 実績報告明細書
2. 成績表の写し
3. 領収書（航空運賃、宿泊費等の単価がわかる内容）の写し
4. その他必要とされる書類

【記入例】

実績報告明細書

所属団体名	なんじょう〇〇クラブ	
派遣大会名	第〇〇回〇〇サッカー選手権大会	
派遣対象人数	選手 18人 引率者 2人	
経費項目	金額	費用の内訳
航空運賃 及び船賃	600,000円	選手・引率者 単価:往復 30,000 円× 20人 行き: 8/9 帰り: 8/12 那覇空港⇄ 熊本 空港
宿泊費	282,000円	選手・引率者 8/9 ~ 8/11 (2泊 3日) 単価(選手) 7,000 円× 2泊× 18人 単価(引率者) 7,500 円× 2泊× 2人
ホテルパック	0円	選手 / ~ / (泊 日) 行き: / 帰り: / 那覇空港⇄ 空港 単価 円× 人
PCR検査費	40,000円	選手・引率者 単価 2,000 円× 20人
合計	922,000円	

※領収証がない場合、実績報告書は受理できませんので、紛失しないようご注意ください。
また、旅行社等へ依頼し、航空運賃・宿泊費それぞれの単価を明記させて下さい。

成果報告 (大会の結果・成績・日程等)

大会の結果について記入してください 【記入例】 ・優勝 ・ベスト〇〇入り ・〇回戦進出 (敗退) ・予選リーグ〇勝〇敗 ・個人戦〇対〇で第〇位 など	優勝
試合 (競技) 終了時点の日時について記入してください	大会 <u> 2 </u> 日目 <u> 8月11日 </u> (<u> 日 </u> 曜日) <u> 17:00 </u> 頃終了
日程やメンバー等申請時と異なる内容があれば記入してください (理由も) ※記入した内容が確認できる書類を添付すること	【記入例】 台風接近のため予定を1日早めて帰沖した。 (復路便の搭乗券の半券を添付)